

常德市档案学会

常档学〔2024〕1号

常德市档案学会关于开展第二十七次 档案学术论文评选活动的通知

各区县（市）档案学会、各会员单位：

为深入学习贯彻党的二十大精神，持续贯彻落实习近平总书记关于档案工作重要指示批示精神，推进全省档案学术研究，有力服务档案事业高质量发展，经研究决定，市档案学会自即日起开展第二十七次档案学术论文评选活动。现将有关事项通知如下：

一、论文主题

（一）档案治理体系方向

新修订《档案法》及新颁布的《档案法实施条例》实施背景下档案管理体制、工作机制和法规制度，档案工作服务乡村振兴、基层治理、区域协调发展等国家重大战略，“互联网+”环境下档案业务监督指导方式方法创新、新时代档案人才队伍建设

设等。

(二) 档案资源体系方向

新时代档案记忆工程建设，电子文件归档与电子档案移交接收，政务服务、科学研究、生产经营、工程建设、生态保护等业务数据归档，红色档案、重特大事件档案、非遗档案、少数民族和地方特色档案接收、征集、整理和专题数据库建设，档案价值鉴定和评估机制，跨部门和跨地区档案资源共建平台与机制、档案资源登记与分级管理规范等。

(三) 档案利用体系方向

档案解密与开放的体系构建、审核制度、技术创新、共享机制，档案服务党委政府决策、社会民生、重大战略、重大工程、重大活动、突发事件应对的能力提升，“四史”教育、文化遗产传承、文化“两创”、对外交流等专题档案协作开发利用，全媒体时代档案宣传展览方式方法创新，跨地区、跨行业、跨部门档案信息资源共享利用，人工智能对档案信息开发利用的影响等。

(四) 档案安全体系方向

重大自然灾害中档案抢救保护技术应用，档案服务外包安全保障和监管机制，档案管理信息系统和技术设备安全可控，档案数字资源长期保存策略及技术方案，档案数字资源备份体系建设，档案数据安全治理等。

(五) 档案信息化建设方向

人工智能在档案工作中的应用，电子文件归档与电子档案单套管理，三维电子档案长期保存要求及关键技术，知识挖掘

技术在档案信息深度开发中的应用，档案赋能数字经济、数字社会、数字政府的方式方法及技术路线创新。

二、论文撰写要求

(一) 论文必须旗帜鲜明讲政治。坚决贯彻落实习近平总书记关于档案工作重要指示批示精神，同党中央保持高度一致。

(二) 论文要围绕主题坚持理论联系实际，具有学术性、实践性、前瞻性、创新性。

(三) 学风端正，数据严谨。涉嫌抄袭的论文不得报送，市档案学会将对所有参评论文进行查重，凡文字重复率超过 30% 的论文将取消参评资格，文责自负。

(四) 所有应征论文请在文章起始处按顺序标明：题名、作者单位、作者姓名、通讯地址、邮编、联系方式及电子邮箱。

(五) 应征论文包括标题、摘要、关键词、正文、参考文献。具体格式要求如下：

标题采用小三号宋体，摘要词采用小四号楷体，论文正文及参考文献为小四号宋体。

正文内小标题一般不超过三个级次，一级标题使用“1、2、3……”方式标注，黑体，接排；二级标题使用“1.1、1.2、1.3…”方式标注，楷体，接排；三级标题使用“1.1.1、1.1.2、1.1.3……”方式标注，宋体，接排。

(六) 论文字数一般在 3000 字以上。

三、论文评审说明

(一) 由市档案学会根据论文情况组织专家对论文进行评审，评审结果将以正式文件进行通知。

(二)请各区县(市)档案学会和市直分会做好本次学术论文评选活动的组织和筛选申报工作,各区县(市)档案部门至少要有5篇以上的论文参评。希望全市学会会员和档案工作者积极认真撰写论文,踊跃参加本次学术活动。

四、奖项设置

此次论文评选活动设一等奖,二等奖,三等奖。一等奖、二等奖若干名,颁发证书及奖金;优秀奖若干名,颁发证书;优秀组织奖若干名(以组织实施单位统一报送的征文数量和质量为依据),颁发证书。

五、提交论文的时间及方法

论文须以word格式投稿,文件命名为“单位+姓名+论文标题”。请于2024年7月19日前将论文电子版发送邮箱,邮件主题请注明2024年常德市档案学会第二十七次档案学术论文。本次论文评选活动不收取任何费用。

联系人:贺晓丹

联系电话:19907361926

邮箱:cddaj@vip.163.com

